

Solicitando Débito em Conta

1) No menu principal clique em



2) Preencha o formulário;

3)	Marque	Confirmo a veracidade e validade das informações preenchidas neste cadastro.
4)	Clique em	Gerar documento
5)	Na tela segu documento;	inte clique no link Documento de Autorização e salve o seu
6)	Se a sua con Formulário de Autori	ta for no Banco do Brasil ou na Caixa, clique em zação para o Banco, , imprima, assine e entregue no seu banco;
7)	Clique em	Confirmo solicitação de débito em conta
8)	O processo estará concluído com a seguinte mensagem apresentada n tela.	
	Sua solicitaç em conta, qu	ão foi encaminhada a LCD. Você receberá um e-mail com a confirmação da solicitação, e após, um e-mail com a confirmação da habilitação do débito le costuma ocorrer entre os dias 12 e 17 de cada mês.